



Documento de Pliegos

Número de Expediente **5304/2017**

Publicado en la Plataforma de Contratación del Sector Público el 17-10-2017 a las 13:21 horas.



Digitalización del Archivo del Reino y de lo libros de beneficencia del Archivo de la Diputación Provincial

→ Valor estimado del contrato 59.503,46 EUR.

→ Importe 71.999,18 EUR.

→ Importe (sin impuestos) 59.503,46 EUR.

→ Plazo de Ejecución

→ 12 Mes(es)

→ Observaciones: La duración del contrato será de DOCE MESES, desde la firma del contrato o desde la fecha que se fije en el documento contractual

→ Clasificación CPV

→ 92000000 - Servicios de esparcimiento, culturales y deportivos.

→ 92500000 - Servicios de bibliotecas, archivos, museos y otros servicios culturales.

→ 92510000 - Servicios de bibliotecas y archivos.

→ 92512000 - Servicios de archivos.

→ [Pliego Prescripciones Técnicas](#)

→ [Pliego Cláusulas Administrativas](#)

→ Tipo de Contrato Servicios

→ Subtipo Servicios de esparcimiento, culturales y deportivos

Proceso de Licitación

→ Procedimiento Abierto

→ Tramitación Ordinaria

→ Presentación de la oferta Manual

→ Detalle de la Licitación:

https://contrataciondelestado.es/wps/poc?uri=deeplink:detalle_licitacion&idEvl=kTTM0qlO2wsQK2TEfXGy%2BA%3D%3D

Entidad Adjudicadora

→ **Presidencia de la Diputación Provincial de Zaragoza**

→ Tipo de Administración Administración Local

→ Actividad Principal 22 - Servicios de Carácter General

→ Tipo de Entidad Adjudicadora Órgano de Contratación

→ Sitio Web <http://www.dpz.es>

→ Perfil del Contratante

<https://contrataciondelestado.es/wps/poc?uri=deeplink:perfilContratante&idBp=vKh8KjIVR8QQK2TEfXGy%2BA%3D%3D>

Dirección Postal

→ Plaza de España, 2

→ (50071) Zaragoza España

→ ES243

Contacto

→ Correo Electrónico contrata@dpz.es

Proveedor de Pliegos

→ Presidencia de la Diputación Provincial de Zaragoza

Proveedor de Información adicional

→ Presidencia de la Diputación Provincial de Zaragoza

Plazo de Obtención de Pliegos

→

Dirección Postal

→

Hasta el 02/11/2017 a las 14:00

Plaza de España, 2
→ (50071) Zaragoza España

Dirección Postal

→ Plaza de España, 2
→ (50071) Zaragoza España

Recepción de Ofertas

→ Presidencia de la Diputación Provincial de Zaragoza

Dirección Postal

→ Plaza de España, 2
→ (50071) Zaragoza España

Plazo de Presentación de Oferta

→ Hasta el 02/11/2017 a las 14:00

Apertura de Ofertas Económicas y Documentación

Apertura de Ofertas Económicas

Apertura oferta económica

→ Apertura sobre oferta económica
→ El día 24/11/2017 a las 10:00 horas
→ Apertura sobre 3

Lugar

→ Palacio Provincial

Dirección Postal

→ Pza. España 2
→ (50071) Zaragoza España

Tipo de Acto : Público

Información del Anuncio de Licitación en Diarios

Publicación en Boletín Oficial de la Provincia de Zaragoza

→ Fecha de publicación 17/10/2017
→ Enlace Publicación:

<http://bop.dpz.es/BOPZ/obtenerContenidoEdicto.do?idEdicto=552221&numBop=238&fechaPub=martes%2017%20de%20>

Objeto del Contrato: Digitalización del Archivo del Reino y de los libros de beneficencia del Archivo de la Diputación Provincial

→ Valor estimado del contrato 59.503,46 EUR.

→ Presupuesto base de licitación

→ Importe 71.999,18 EUR.

→ Importe (sin impuestos) 59.503,46 EUR.

→ Clasificación CPV

→ 92000000 - Servicios de esparcimiento, culturales y deportivos.

→ 92500000 - Servicios de bibliotecas, archivos, museos y otros servicios culturales.

→ 92510000 - Servicios de bibliotecas y archivos.

→ 92512000 - Servicios de archivos.

→ Plazo de Ejecución

→ 12 Mes(es)

→ Observaciones: La duración del contrato será de DOCE MESES, desde la firma del contrato o desde la fecha que se fije en el documento contractual

→ Lugar de ejecución

→ Subentidad Nacional Zaragoza

→ Código de Subentidad Territorial ES243

Dirección Postal

→ España

Condiciones de Licitación

→ Importe Máximo Gastos de Publicidad 1.000 EUR.

Requisitos de participación de los licitadores

Solvencia Requerida

→ Las personas que realicen los trabajos de digitalización y control de calidad deberán poseer conocimientos específicos y demostrables en digitalización de materiales archivísticos y bibliográficos. El equipo de digitalizadores estará constituido por al menos 2 personas, con experiencia mínima acreditada de al menos 10 proyectos de igual o superior envergadura que el presente proyecto y conocimiento del fondo archivístico a tratar. Los documentalistas que realicen los trabajos complementarios a la digitalización, de control de calidad, generación de metadatos y preparación de entregas, deberán de poseer igualmente la misma experiencia mínima de 10 proyectos de igual o superior envergadura que el presente proyecto y titulación universitaria de Diplomado en Biblioteconomía y Documentación, o equivalente, así como conocimientos específicos y demostrables en este tipo de trabajos. El equipo de documentalistas estará constituido por al menos 2 personas. Adicionalmente la empresa adjudicataria del contrato nombrará un coordinador con título universitario de Licenciado, o equivalente, y con conocimientos y solvencia técnica suficiente que se encargará de dirigir dicho equipo y coordinar la adecuada prestación del servicio. Estos recursos personales tendrán la consideración de obligación esencial del contrato y su incumplimiento supondría la resolución del contrato por causa imputable al adjudicatario.

Criterio de Solvencia Técnica-Profesional

→ Trabajos realizados - a) Relación de los principales servicios o trabajos similares al objeto del contrato efectuados durante los cinco últimos años, detallando importe, fechas y destinatarios públicos o privados. Deberá acreditarse, al menos para el año de mayor actividad, la ejecución de trabajos por un importe no inferior a 70.000 €, sea por medio de uno o más contratos. Los servicios o trabajos efectuados deberán acreditarse mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; o cuando el destinatario sea un comprador privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado mediante una declaración del empresario. b) Titulaciones académicas y profesionales del personal responsable de la ejecución de los trabajos objeto del contrato. En concreto deberá acreditarse, respecto al personal adscrito a la ejecución del servicio, su titulación universitaria de Diplomado en Biblioteconomía y Documentación o equivalente. El coordinador tendrá que tener título universitario de Licenciado o equivalente. Todos ellos con experiencia mínima acreditada de al menos 10 proyectos de igual o superior envergadura que el presente proyecto. c) Descripción de las instalaciones técnicas, y de

las medidas empleadas por el empresario para garantizar la calidad d) Presentación de la Certificación de calidad de procesos de digitalización de archivos ISO 9000 2008.

Criterio de Solvencia Económica-Financiera

→ Cifra anual de negocio - Volumen anual de negocios del licitador o candidato, que referido al año de mayor volumen de negocio de los tres últimos concluidos deberá ser al menos de 80.000,00 euros, en aplicación del 11.4 a) del RD 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas

Condiciones de adjudicación

Criterios de Adjudicación

Criterios evaluables mediante aplicación de fórmulas

→ menor tiempo de ejecución

→ Subtipo Criterio : Otros

→ Ponderación : 5

→ oferta económica

→ Subtipo Criterio : Precio

→ Ponderación : 45

→ otras mejoras

→ Subtipo Criterio : Otros

→ Ponderación : 10

Criterios evaluables mediante un juicio de valor

→ control de calidad

→ Ponderación : 10

→ descripción del proceso de generación de metadatos

→ Ponderación : 5

→ Plan de trabajo y organización

→ Ponderación : 25